

SỞ CÔNG THƯƠNG BÌNH PHƯỚC  
TRUNG TÂM KHUYẾN CÔNG VÀ  
TƯ VẤN PHÁT TRIỂN CÔNG NGHIỆP

LỊCH LÀM VIỆC

Tuần thứ 06 (Từ ngày 06/02/2023 đến ngày 10/02/2023)

TT	Tên công việc	Ngày bắt đầu	Tên viên chức thực hiện trong tuần					Ngày kết thúc	Thời gian/Địa điểm làm việc
			T2	T3	T4	T5	T6		
<b>I</b>	<b>Lãnh đạo Trung tâm</b>	06/02/23	Làm việc tại cơ quan					10/02/23	
1	Đi quyết toán kinh phí khuyến công Quốc gia năm 2022. (Đ/c Giang; Hạnh; Trang cùng đi)	06/02/23	Đ/c Sáu					06/02/23	TP.HCM
<b>II</b>	<b>Nhóm Kế hoạch -Tổng hợp</b>								
1	- Thực hiện công tác nội vụ Trung tâm. - Thực hiện nhiệm vụ công tác văn thư, Thủ quỹ.	06/02/23	Trọng, Hà					10/02/23	
2	Thực hiện công tác kế toán.	06/02/23	Trang					10/02/23	
<b>III</b>	<b>Nhóm Khuyến công</b>								
1	Theo dõi quá trình đầu tư máy móc, thiết bị tại các cơ sở CNNT đã đăng ký kế hoạch khuyến công quốc gia điểm năm 2023.	06/02/23	Giang, Hạnh; Hà					10/02/23	
2	- Thực hiện đề án Duy trì gian hàng trưng bày giới thiệu, quảng bá sản phẩm công nghiệp nông thôn. - Thực hiện Chuyên mục khuyến công năm 2023.	06/02/23	Hà					10/02/23	
<b>IV</b>	<b>Nhóm Tiết kiệm năng lượng và Tư vấn</b>								
1	- Thực hiện các nhiệm vụ Sàn giao dịch nông sản. - Quản lý và vận hành trang Website của Trung tâm.	06/02/23	Khánh, Anh					10/02/23	
2	Triển khai thực hiện các hợp đồng tư vấn đã ký.	06/02/23	Hiếu, Chương, Hoài					10/02/23	

GIÁM ĐỐC

